



Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје  
ФАКУЛТЕТ ЗА ИНФОРМАТИЧКИ НАУКИ И  
КОМПУТЕРСКО ИНЖЕНЕРСТВО



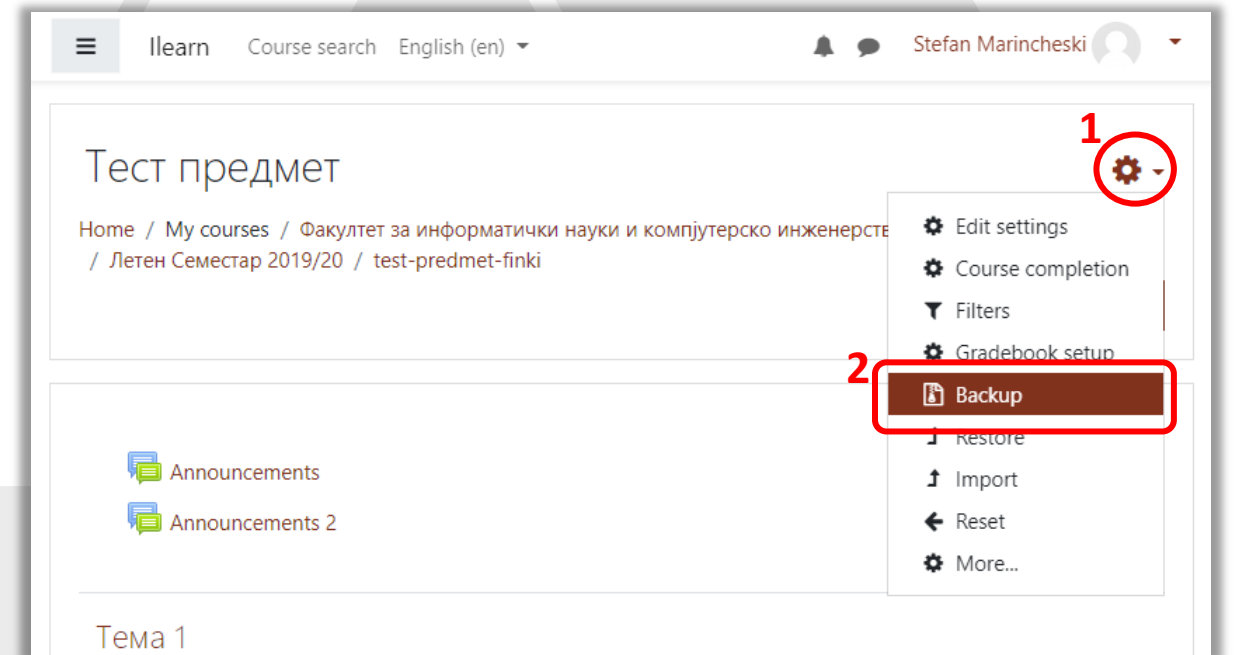
# iLearn

- **Backup** и **Restore** на курсеви може да се користи доколку во предметот се користат исти или слични материјали кои секоја година се повторуваат.
- На пример, доколку во вашиот предмет се изучува истиот материјал и активностите се повторуваат во секој семестар, тогаш можете да направите Backup кога ќе ви биде спремен предметот и откако ќе биде креиран новиот семестар ќе можете да внесете спремен курс.

# Backup и Restore

# Backup на курсот

1. За да направите **Backup** кликнете на иконата со запчаник
2. На дополнителното мени кликнете **Backup**



# Backup на курсот

## Initial settings

- Изберете ги опциите на кои сакате да направите резервна копија.  
Дел од опциите можно е да бидат оневозможени зависно од вашите привилегии.
- Кликнете **Next**

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

### Backup settings

IMS Common Cartridge 1.1

Include enrolled users

Anonymize user information

Include user role assignments

Include activities and resources

Include blocks

Include files

Include filters

Include comments

Include badges

Include calendar events

Include user completion details

Include course logs

Include grade history

Include question bank

Include groups and groupings

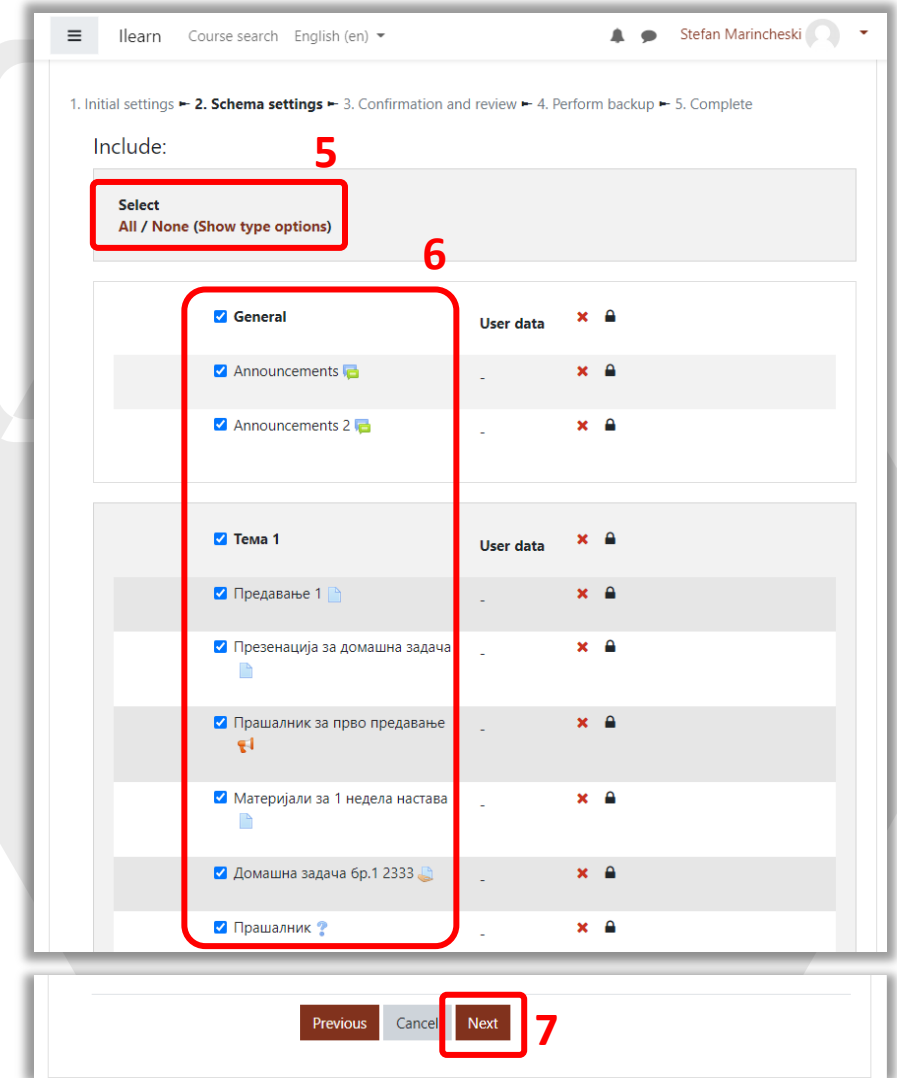
Include competencies

Jump to final step Cancel **Next**

# Backup на курсот

## Schema settings

5. Можете да ги изберете:
  - **All** – сите активности и ресурси од наслови/недели
  - **None** – ниту една активност или ресурс. Оваа опција можете да ја искористите доколку сакате да зачувате копија со помал број на активности или ресурси
  - **Show type options** – можете да зачувате копија според тип на активност или ресурс. На пример, можете да изберете да се зачувате копија само на датотеки.
6. На следниот прозорец ќе можете поединечно да изберете активности и ресурси од секој наслов/недела.
7. За да преминете на следниот чекор кликнете на копчето **Next**



# Backup на курсот

## Confirmation and review

8. Полето **Filename** го означува името на резервната копија. Ова име го генерира системот кое содржи параметри за брзо препознавање и не се препорачува менување на истото.
9. Прикажана е страница која ве информира што ќе зачувате како резервна копија од курсот.
10. Доколку избраните опции се точни и сакате да ги зачувате во резервната копија, одберете ја опцијата **Perform backup**. Со кликање на копчето процесот на пренесување на податоци ќе започне.

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

Filename 8

Filename ! backup-moodle2-course-2364-test-predmet-finki-202109

Backup settings 9

IMS Common Cartridge 1.1	<span style="color: red;">x</span>
Include enrolled users	<span style="color: red;">x</span> <span style="color: grey;">🔒</span>
Anonymize user information	<span style="color: red;">x</span> <span style="color: grey;">🔒</span>
Include user role assignments	<span style="color: red;">x</span> <span style="color: grey;">🔒</span>
Include activities and resources	<span style="color: green;">✓</span>
Include blocks	<span style="color: green;">✓</span>
Include files	<span style="color: green;">✓</span>
Include filters	<span style="color: green;">✓</span>
Include comments	<span style="color: red;">x</span> <span style="color: grey;">🔒</span>
Include badges	<span style="color: red;">x</span> <span style="color: grey;">🔒</span>
Include calendar events	<span style="color: green;">✓</span>
Include user completion details	<span style="color: red;">x</span> <span style="color: grey;">🔒</span>
Include course logs	<span style="color: red;">x</span> <span style="color: grey;">🔒</span>
Include grade history	<span style="color: red;">x</span> <span style="color: grey;">🔒</span>
Include question bank	<span style="color: green;">✓</span>

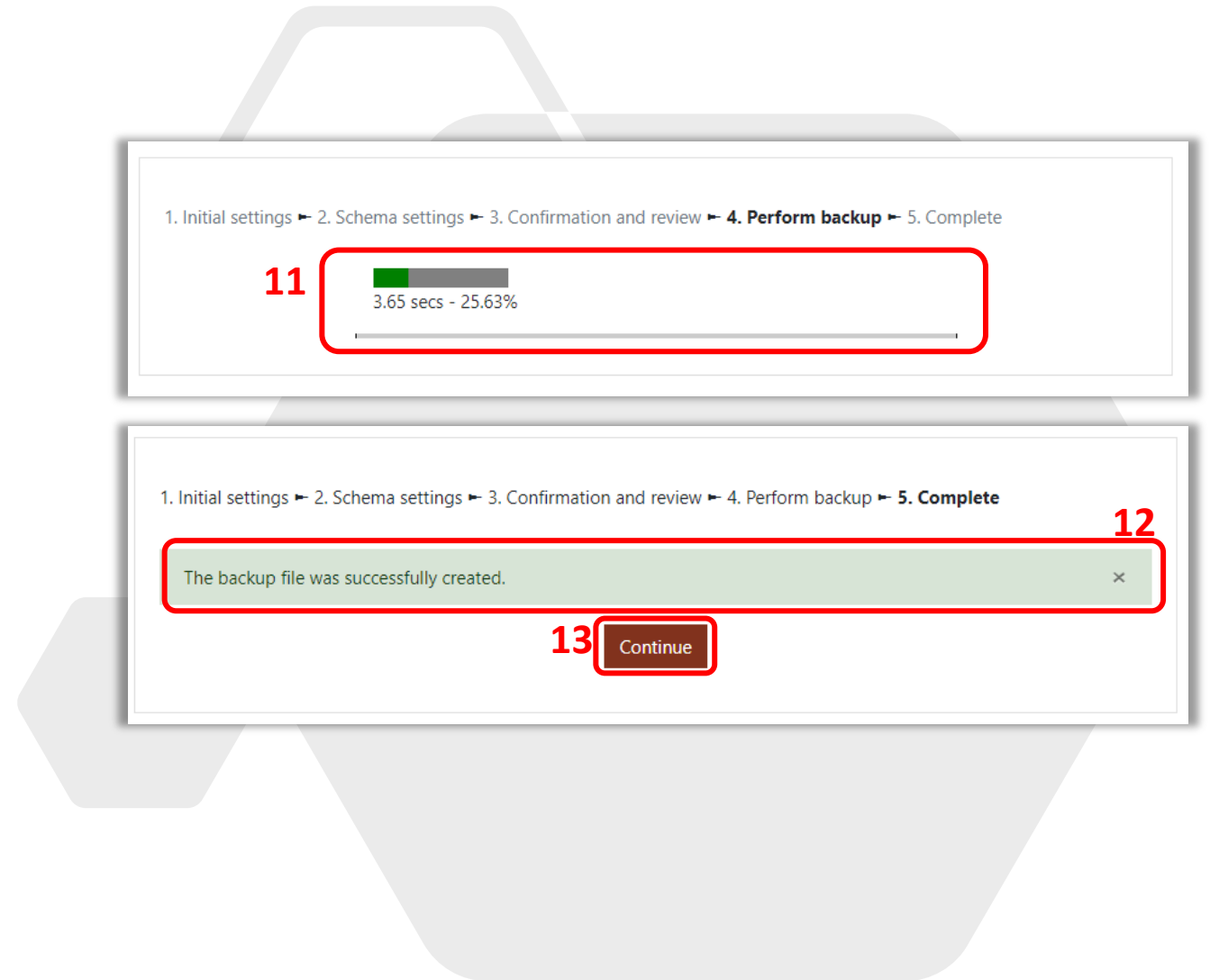
Previous Cancel **Perform backup** 10

There are required fields in this form marked !.

# Backup на курсот

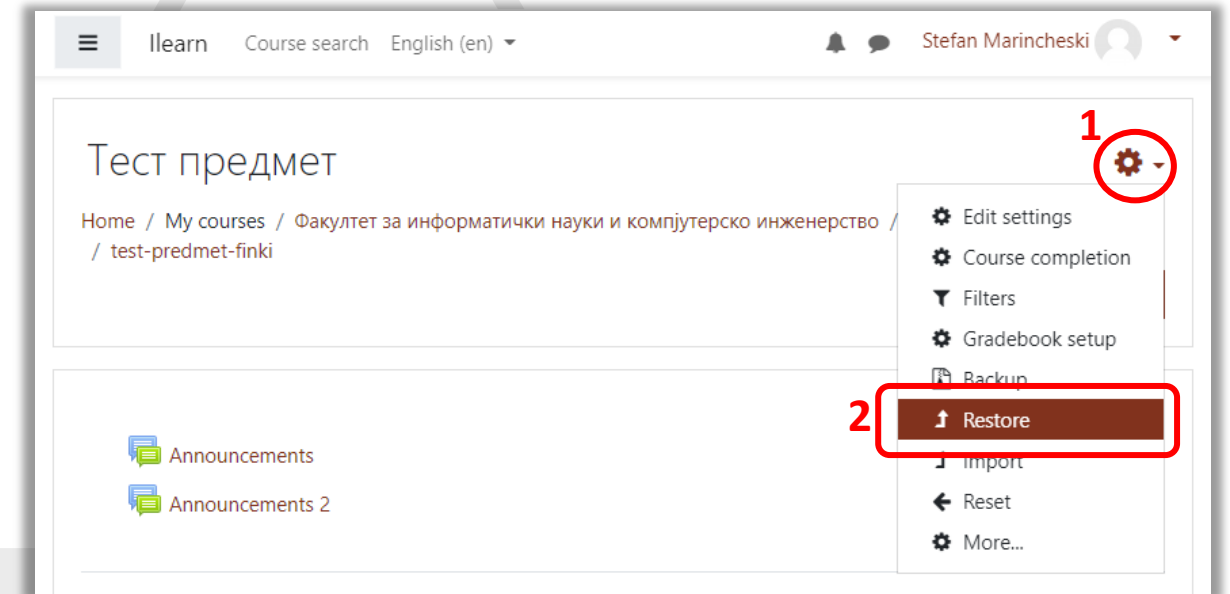
## Perform Backup & Complete

11. Процесот на креирање на резервната копија е во тек и времетраењето зависи од бројот на активности и ресурси.
12. Откако процесот ќе заврши ќе ви се појави информација дека креирањето е завршено.
13. Со кликање на **Continue** ќе бидете пренасочени на делот **Restore** на резервни копии



# Restore на курсот

1. За да направите **Restore** кликнете на иконата со запчаник
2. На дополнителното мени кликнете **Restore**





# Restore на курсот

3. Доколку сакате да прикачите резервна копија од курс која ја имате зачувано на вашиот компјутер внесете ја во полето **Import a backup file** и кликнете Restore за да го започнете процесот на враќање на податоци.
4. Во полето **Course backup area** ќе ви се покажат резервни копии кои се направени со стандардни подесувања.
5. Во полето **User private backup area** ќе ви се прикажат резервни копии кои не содржат податоци за корисниците. Најчесто вашите резервни копии ќе ги пронајдете во ова поле.
6. Со кликање на **Download** можете да ја симнете или доколку сакате да го почнете процесот на враќање кликнете **Restore**

The screenshot shows the Moodle 'Restore course' page. The breadcrumb trail is: Home / My courses / Факултет за информатички науки и компјутерско инженерство / Летен Семестар 2019/20 / test-predmet-finki / Restore. The user is identified as Stefan Marincheski.

**3** The 'Import a backup file' section is highlighted with a red box. It contains a 'Files' area with a 'Choose a file...' button and a note 'Maximum size for new files: 64MB'. Below this is a dashed box with a blue arrow pointing down and the text 'You can drag and drop files here to add them.' At the bottom of this section is a 'Restore' button.

**4** The 'Course backup area' section is highlighted with a red box. It contains a table with columns: Filename, Time, Size, Download, and Restore. Below the table is a 'Manage backup files' button.

Filename	Time	Size	Download	Restore
[Empty row]				

**5** The 'User private backup area' section is highlighted with a red box. It contains a table with columns: Filename, Time, Size, Download, and Restore. Below the table is a 'Manage backup files' button.

Filename	Time	Size	Download	Restore
backup-moodle2-course-2364-test-predmet-finki-20210911-1606-nu.mbz	Saturday, 11 September 2021, 4:24 PM	3.9MB	<b>Download</b>	<b>Restore</b>

# Restore на курсот

## Confirm

- Во прозорецот ви се прикажани информации за резервната копија и што содржи.
- Кликнете на **Continue**

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

**7**

Backup details

Type	Course
Format	Moodle 2
Mode	General
Date taken	Saturday, 11 September 2021, 4:47 PM
Moodle version	3.10.3+ (Build: 20210413) [2020110903.02]
Backup version	3.10 [2020110900]
URL of backup	https://ilearn.ukim.edu.mk [96ae332dd5424bf8a079e55fb1d57e12]

Backup settings

Convert to IMS Common Cartridge 1.1	✘
Include enrolled users	✘
Anonymize user information	✘
Include user role assignments	✘
Include activities and resources	✔
Include blocks	✔
Include files	✔
Include filters	✔
Include comments	✘
Include badges	✘
Include calendar events	✔
Include user completion	✘

**8** **Continue**

# Restore на курсот

## Confirm

- Во прозорецот ви се прикажани информации за резервната копија и што содржи.
- Кликнете на **Continue**

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

**7**

Backup details

Type	Course
Format	Moodle 2
Mode	General
Date taken	Saturday, 11 September 2021, 4:47 PM
Moodle version	3.10.3+ (Build: 20210413) [2020110903.02]
Backup version	3.10 [2020110900]
URL of backup	https://ilearn.ukim.edu.mk [96ae332dd5424bf8a079e55fb1d57e12]

Backup settings

Convert to IMS Common Cartridge 1.1	✘
Include enrolled users	✘
Anonymize user information	✘
Include user role assignments	✘
Include activities and resources	✔
Include blocks	✔
Include files	✔
Include filters	✔
Include comments	✘
Include badges	✘
Include calendar events	✔
Include user completion	✘

**8** **Continue**

# Restore на курсот

## Destination

9. Полето **Restore into this course** означува опција да ја вратите резервната копија во тековниот курс (во истиот курс каде што кликнавте Restore во менито со запчаник)
  - Одберете дали сакате да останат тековните податоци во курсот или да се избришат и кликнете **Continue**.
10. Полето **Restore into an existing course** означува опција да ја вратите резервната копија во веќе постоечки курс каде што имате улога наставник. Одберете го курсот во кој сакате да ги пренесете податоците.
  - Одберете дали сакате да останат тековните податоци во курсот или да се избришат и кликнете **Continue**.

The screenshot shows the Moodle course restore process. At the top, there is a navigation bar with 'learn', 'Course search', and 'English (en)'. The user's name 'Stefan Marincheski' is visible in the top right. Below the navigation bar, a progress indicator shows steps: 1. Confirm, 2. Destination, 3. Settings, 4. Schema, 5. Review, 6. Process, 7. Complete. The 'Destination' step is highlighted in red with a red box and the number '9'. This section contains two radio button options: 'Restore into this course' (selected) and 'Delete the contents of this course and then restore'. A 'Continue' button is at the bottom right. Below this, another section is highlighted in red with a red box and the number '10'. It is titled 'Restore into an existing course' and also has 'Merge the backup course into the existing course' selected. It includes a 'Select a course' section with a table of course options. The table has columns for 'Course short name' and 'Course full name'. One row is visible with 'ВИС-2020/21-3' and 'Веројатност и статистика'. There is a search box and a 'Continue' button at the bottom.

Course short name	Course full name
ВИС-2020/21-3	Веројатност и статистика

# Restore на курсот

## Settings

11. Изберете ги опциите што сакате да ги вратите од резервната копија.
12. Кликнете **Next**

The screenshot shows the Moodle 'Restore settings' page. The page title is 'Restore settings' and it is part of a multi-step process: 1. Confirm, 2. Destination, 3. Settings, 4. Schema, 5. Review, 6. Process, 7. Complete. The 'Settings' step is currently active. The page lists various options to restore, each with a red 'x' icon indicating it is not selected. The 'Next' button is highlighted with a red box and the number 12.

Option	Status
Include enrolled users	Not selected (x)
Include enrolment methods	No (dropdown)
Include user role assignments	Not selected (x)
Include activities and resources	Selected (checkbox)
Include blocks	Selected (checkbox)
Include filters	Selected (checkbox)
Include comments	Not selected (x)
Include badges	Not selected (x)
Include calendar events	Selected (checkbox)
Include user completion details	Not selected (x)
Include course logs	Not selected (x)
Include grade history	Not selected (x)
Include groups and groupings	Selected (checkbox)
Include competencies	Selected (checkbox)
Include custom fields	Selected (checkbox)
Include content bank content	Selected (checkbox)
Include legacy course files	Selected (checkbox)

# Restore на курсот

## Schema

- Во полето **Course settings** можете да ги промените дел од подесувањата на курсот како краткото и долгото име на курсот што ќе се покажува откако ќе ја вратите резервната копија
- Можете да ги изберете:
  - All** – сите активности и ресурси од наслови/недели
  - None** – ниту една активност или ресурс. Оваа опција можете да ја искористите доколку сакате да импортирате помал број на активности или ресурси
  - Show type options** – можете да се пренесат според тип на активност или ресурс. На пример, можете да изберете да се префрлат само датотеки.
- На следниот прозорец ќе можете поединечно да изберете активности и ресурси од секој наслов/недела.
- За да преминете на следниот чекор кликнете на копчето **Next**

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. **Schema** ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

**Course settings** 13

Overwrite course configuration

Course name  Overwrite

Course short name  Overwrite

Course start date Tuesday, 24 August 2021, 12:00 AM

**Select** 14  
All / None (Show type options)

**15**

<input checked="" type="checkbox"/>	Section 0	User data	No
<input checked="" type="checkbox"/>	Announcements	-	No
<input checked="" type="checkbox"/>	Announcements 2	-	No
<input checked="" type="checkbox"/>	Тема 1	User data	No
<input checked="" type="checkbox"/>	Предавање 1	-	No
<input checked="" type="checkbox"/>	Презентација за домашна задача	-	No
<input checked="" type="checkbox"/>	Прашалник за прво предавање	-	No

Previous Cancel **Next** 16

# Restore на курсот

## Review

17. Ќе ви се прикаже страница кој ќе ви прикаже сумарна информација што сè ќе се префрли во курсот.

17. Доколку избраните опции се точни и сакате да ги префрлите, одберете ја опцијата **Perform restore**.  
Со кликање на копчето процесот на пренесување на податоци ќе започне.

1. Confirm → 2. Destination → 3. Settings → 4. Schema → 5. Review → 6. Process → 7. Complete

### Restore settings 17

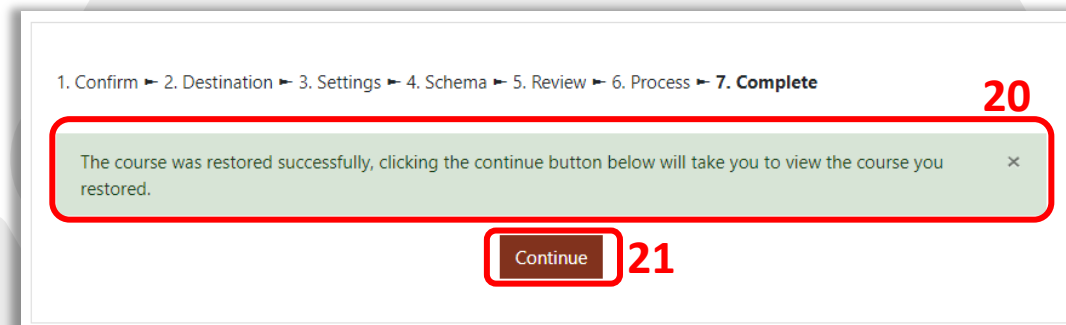
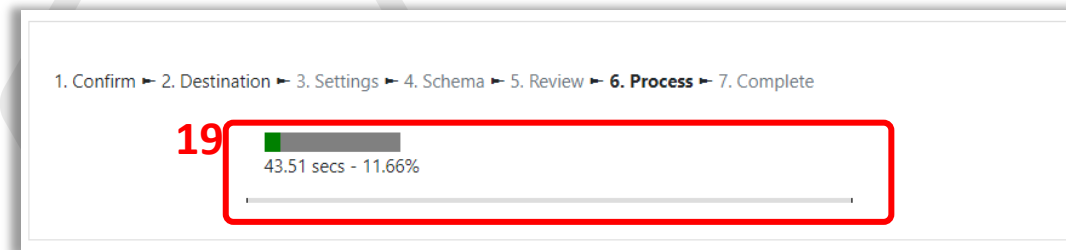
Include enrolled users	✗
Include enrolment methods	No
Include user role assignments	✗
Include activities and resources	✓
Include blocks	✓
Include filters	✓
Include comments	✗
Include badges	✗
Include calendar events	✓
Include user completion details	✗
Include course logs	✗
Include grade history	✗
Include groups and groupings	✓
Include competencies	✓
Include custom fields	✓
Include content bank content	✓
Include legacy course files	✓

Previous Cancel **Perform restore** 18

# Restore на курсот

## Review

19. Процесот на префрлање е во тек и времетраењето зависи од бројот на активности и ресурси.
20. Откако процесот ќе заврши ќе ви се појави информација дека префрлањето е завршено.
21. Со кликање на **Continue** ќе бидете вратени во курсот и со тоа префрлањето на податоци е целосно завршено.





# За оние кои ги интересира повеќе

- Доколку имате желба да дознаете повеќе за делот со **Backup and Restore** кликнете на следните линкови:
  - [Course backup](#)
  - [Course restore](#)